



itenea surge como respuesta a la necesidad de una formación enfocada a las nuevas realidades empresariales. Te ofrecemos una formación compatible con la jornada laboral, con la que aprovecharás tus capacidades. Con un método totalmente flexible y enfocado a la adquisición de unos conocimientos prácticos que sean aplicables en el trabajo. Con las ventajas de la formación a distancia y online, y con la posibilidad de combinarla con clases puntuales presenciales para aumentar el éxito del aprendizaje.

Modelo Pedagógico

El modelo pedagógico de itenea ofrece un proceso formativo orientado a la garantía de la comprensión de los contenidos por parte de los alumnos, y al retorno de la inversión de las empresas

apser ofrece a través de su departamento de formación especializada en nuevas tecnologías y gestión de negocio, una interesante oferta de contenidos y cursos on line, los cuales se presentan integrados en su plataforma de formación on line itenea.com

Los cursos on line de apser se pueden llevar a cabo de manera auto formativa, adaptándose al ritmo y necesidades específicas de cada participante o bien a través del apoyo de un profesor que contribuya a la buena marcha del curso, establezca el plan de trabajo y resuelva cualquier tipo de duda que se pueda plantear a lo largo del proceso formativo.

En definitiva, los cursos de apser se caracterizan por incluir una metodología on line muy variada que contribuye a facilitar el proceso de aprendizaje del alumno, combinando la utilización de contenidos altamente interactivos, con el uso de herramientas y recursos didácticos que facilitan la comunicación, la colaboración y el acceso a la información en el aula virtual.

Metodología

En base a lo dicho en el punto anterior, se plantean las siguientes dinámicas o modelos pedagógicos de formación on line, a elegir de acuerdo a las necesidades de cada usuario o empresa:

Modelo 1: Auto formativo de libre acceso

De acceso libre para cualquier persona que quiera acceder al catálogo de formación de apser (automatización a través de la página de inicio del portal).

Este modelo nos permite llevar a cabo procesos de formación on line basados en una adecuada estructura y planificación del contenido. El modelo se caracteriza por ser altamente interactivo, con el fin de compensar la falta de soporte por parte de



un formador o tutor. Asimismo, el contenido se complementa con actividades variadas de tipo auto formativo al finalizar cada módulo o unidad de contenido. El modelo auto formativo ofrece dos tipos de actividades diferentes, dependiendo del tipo de curso del que se trate:

1. **Test de Autoevaluación:** Todos los cursos incluyen uno o varios tests de autoevaluación al finalizar cada uno de los módulos de formación. Una vez realizados, los resultados son corregidos por el propio sistema y presentados al participante de manera inmediata.
2. **Actividades Resueltas:** Adicionalmente a los tests indicados anteriormente, los cursos on line de asper incluyen actividades resueltas que facilitan la realización de prácticas más completas por parte del participante.

Modelo 2: Auto formativo con soporte del profesor del curso y gestión personalizada por la empresa

De acceso restringido, exclusivo para empresas. En este modelo la empresa posee un acceso de control que le permite gestionar la formación de los alumnos de su departamento.

Se plantea con las mismas características que el anterior, a través de un aprendizaje individualizado. Adicionalmente, los cursos cuentan con el soporte del profesor/formador que imparte el curso para que el participante pueda plantearle cualquier duda de interpretación del contenido que le pueda surgir o cualquier otra cuestión.

En este modelo además de resolver dudas puntuales, el formador revisa y valora directamente las actividades prácticas y los casos realizados por los participantes.

No sólo se utiliza el correo electrónico como herramienta básica de comunicación para ofrecer soporte al participante de un curso, sino también otras herramientas integradas en la plataforma (teléfono, multiconferencias, chat, forums, etc) que facilitan el proceso de aprendizaje.

En este modelo, el aprendizaje es considerado activo y orientado a mantener al participante en una actitud abierta hacia la investigación, el análisis, la organización de la información y la generación de preguntas e inquietudes a través de una comunicación abierta y permanente no sólo con el formador, sino también con el resto de los componentes del grupo.

El profesor crea dinámicas y actividades de trabajo en grupo, ya que aumentan de manera importante la motivación del participante en el curso y, por tanto, su capacidad de asimilación y adquisición de las habilidades que están definidas como objetivos pedagógicos del proceso.

Este modelo, permite al participante administrar su propio tiempo de estudio, que estará en consonancia con las necesidades específicas formativas que se decidan cubrir en cada caso.

Modelo 3: Auto formativo con clases presenciales

Este modelo se apoya en clases presenciales estratégicas para mejorar el aprendizaje de los contenidos. En este caso, la formación se basa en simulaciones prácticas del contenido del curso que promueven el trabajo en grupo de todos los participantes.

En algunos cursos también se facilita el acceso a la certificación a través de la realización de un examen en un centro homologado específicamente para ello.

Recursos on line

La plataforma de e-learning cumple con LMS (Learning Management System), basada en moodle, se caracteriza por su sencillez de funcionamiento y su capacidad para integrar todas las herramientas necesarias para gestionar, administrar, organizar, coordinar, diseñar e impartir programas de formación, convirtiéndose en un entorno de gran utilidad y eficacia tanto para el formador como para el alumnado.

La plataforma presenta recursos de gran eficacia, tanto para el participante de un curso, como para aquellas empresas que decidan tutorizar directamente los cursos que decidan contratar con apser (modelo 2).

Adicionalmente a dichos recursos, apser ofrece una serie de servicios que facilitan y garantizan la buena marcha de todos sus cursos.

Servicios y recursos para el participante de un curso

- La agenda personal y las tareas o eventos asociados al curso o cursos en los que esté inscrito.
- El área de gestión de actividades a través de la cual podrá acceder a la siguiente información:
 - § Los Exámenes que tenga pendientes de hacer o de revisar correcciones, según se requiera, de todos los cursos en los que esté inscrito.
 - § Los Test de Autoevaluación que tenga pendientes de hacer o de revisar, de todos los cursos en los que esté inscrito.
 - § Los Trabajos que tenga pendientes de hacer o de revisar, según se requiera, de todos los cursos en los que esté inscrito.

- El Área de Gestión de Herramientas de comunicación, a través de la cual, el alumno podrá acceder a todos los foros, tabloneros y sesiones de chat que estén asociados al curso o cursos en los que esté inscrito.
- Realización de consultas a materiales en cualquier tipo de formato (HTML, Power Point, Word, Excel, etc.).
- Organización de la estructura del curso, tanto de contenidos como actividades, pudiendo asignar a cada nivel o rama del curso los estados de leído, pendiente o revisado.
- Posibilidades de realización de sus trabajos a través del propio editor de contenidos de la plataforma, otros editores, otros formatos (Word, Excel, Power Point, etc.).
- Incorporación de herramientas de comunicación asociadas al trabajo en grupo con el fin de facilitar la comunicación y el intercambio de materiales entre los compañeros de un equipo (Foros, Chat, listas de correo y tabloneros).
- Posibilidades de utilización del sistema de mensajería interno, tanto para facilitar la comunicación con el profesorado como con el alumnado.
- Acceso al correo electrónico.
- Seguimiento de su propio progreso en el curso, a través del acceso a su informe de progreso y de resultado (calificaciones).

Recursos para el tutor responsable de la empresa

Todas aquellas empresas que estén interesadas en tutorizar los cursos directamente, podrán solicitar a apser un acceso como tutor del curso.

De esta forma, la empresa podrá acceder a todos los recursos disponibles para un tutor on line: acceso a los informes de seguimiento de los participantes, corrección de actividades de los miembros de su grupo, comunicación con los participantes, moderación de foros y debates, creación de encuestas, etc. La persona registrada como tutor de empresa tendrá derecho a acceder a todos los informes de seguimiento del progreso (detallados a continuación) de los alumnos que está supervisando (los miembros de su empresa).

Informes de seguimiento del progreso

Al finalizar el proceso formativo, el participante tendrá acceso a los siguientes informes de seguimiento y valoración de resultados:

- Tiempo total de conexión al curso.
- Número de mensajes enviados a los foros, listas, tabloneros, etc.
- Intentos realizados en los test de evaluación y resultados obtenidos por cada participante.
- Comparativas del participante con el resto del grupo con respecto a los resultados obtenidos en los test de evaluación.
- Resultados totales obtenidos por cada participante en el curso y parciales (asociados a cada unidad o módulo).